

## Hinweise zur Sperrmüllsammlung

---

Zum Sperrmüll gehören alle großen, sperrigen Einrichtungsgegenstände,

- die man **bei einem Umzug mitnehmen würde** und
- die **auch zerkleinert nicht in die graue Restmülltonne** passen.

**Beispiele:** Möbelstücke z.B. Tische, Stühle, Sessel, Sofa, Matratzen, Teppiche (nicht verklebt) und sonstige beweglichen Gegenstände, die zur Einrichtung gehören wie z. B. sehr große Bilderrahmen, Körbe, Koffer großes Spielzeug und Musikinstrumente, sperrige Sportgeräte z.B. Ski, Schlitten.

**Einzelstücke dürfen nicht schwerer als 50 kg oder länger als 2 m sein.**

**Nicht zum Sperrmüll gehören** Kfz-Teile, Reifen, Gärtenabfälle, „Sondermüll“, Altkleider, Geschirr, verpackte Kleinteile, Abfälle von Bau- und Renovierungsmaßnahmen wie z.B. Türen, Fenster, Glasscheiben, Rohre, Deckenpaneele, Sanitäreinrichtungen, Heizkörper, Öltanks. Wie Sie diese Dinge entsorgen können, erfahren Sie bei der Abfallberatung, Tel. 84 -24 90 oder [abfallberatung@pirmasens.de](mailto:abfallberatung@pirmasens.de)

**Elektrogeräte** oder Gegenstände, mit elektrischen Bauteilen (z.B. elektrischer Fernsehsessel) zählen zu Elektroaltgeräte und können kostenlos am Wertstoffhof Ohmbach abgegeben werden. Sie werden **nicht von der Sperrmüllsammlung** abgeholt. Alternativ bieten Händler die Rücknahme an.

### Wie wird die Sperrmüllsammlung abgewickelt?

- **Pro Grundstück** kann einmal im Kalenderjahr die Abholung von maximal 3m<sup>3</sup> Sperrmüll pro Haushalt/Gewerbe kostenfrei beantragt werden. Die Abholung erfolgt in den Monaten Januar-April und November bis Dezember – außerhalb des Zeitraums der wöchentlichen Biotonnenleerung.
- Es ist sinnvoll, wenn sich **Mieter und Eigentümergemeinschaften zusammenschließen** und den Termin gemeinsam **für das jeweilige Grundstück** beim Eigentümer oder der Hausverwaltung anfordern. Der **Grundstückseigentümer** beantragt schriftlich -mittels rückseitigem Formular - die Sperrmüllabfuhr beim WSP. Der WSP plant die Abfuhr und teilt dem Besteller den Abfuhrtermin mit, der diese Information an die Betroffenen weiterleitet. Die Abholung soll i.d.R. **innerhalb der nächsten 4 Wochen** nach der Anmeldung erfolgen. Eine telefonische Anmeldung ist nicht möglich.
- Um die Abfuhr planen zu können, ist es wichtig zu erfahren, **welche Gegenstände abgeholt werden sollen**. So lässt sich direkt klären, ob es sich um „Sperrmüll“ handelt und welches Volumen abgeholt werden soll.
- Die angemeldeten sperrigen Abfälle dürfen am Vorabend **frühestens ab 18:00 Uhr** und müssen am Abfuhrtag **bis spätestens 6:00 Uhr** bereitgestellt sein. Um eine bessere Verwertung der Abfälle zu ermöglichen, muss **Möbelholz getrennt** von sonstigem Sperrmüll bereitgestellt werden.
- Unsere Mitarbeiter arbeiten gründlich und sauber. Sie wissen, was zum Sperrmüll zählt und lassen unzulässige Gegenstände stehen. Bitte tragen Sie dafür Sorge, dass stehengebliebene Gegenstände im Nachgang entfernt und die Abfuhrfläche gereinigt wird.

Für Rückfragen zur Sperrmüllsammlung stehen wir gerne zur Verfügung,  
Tel. 24 08 26 oder [muellabfuhr@pirmasens.de](mailto:muellabfuhr@pirmasens.de)

Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf unserer Internetseite [www.pirmasens.de/abfall](http://www.pirmasens.de/abfall). Gerne senden wir Ihnen diese auch per Post zu.



# Antrag zur Abholung von Sperrmüll (1x pro Jahr und Grundstück)

Per Fax an 06331/240830  
Per Mail an muellabfuhr@pirmasens.de

Wirtschafts- und Servicebetrieb  
der Stadt Pirmasens  
ABFALLENTSORGUNG  
Am Innweg 15  
66955 Pirmasens

## 1. Antragsteller (Eigentümer)

Name \_\_\_\_\_  
Anschrift \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_

## 2. Anfallstelle des Sperrmülls (bitte ausfüllen)

Anschrift \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort \_\_\_\_\_  
Anzahl Haushalte: \_\_\_\_\_  
Anzahl Gewerbe: \_\_\_\_\_

## 3. Folgende Gegenstände sollen abgeholt werden:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Umseitige Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum                      Unterschrift

### Vom WSP auszufüllen:

Sperrmüllabfuhr geplant am \_\_\_\_\_ bearbeitet am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_  
Besteller informiert am \_\_\_\_\_  Brief  Fax  Email von \_\_\_\_\_